

## Teilhaushalte

## 2 Teilhaushalt 2

<b>Produkt</b>	<b>11200 Personal</b>
<b>Hauptproduktbereich</b>	<b>1 Zentrale Verwaltung</b>
<b>Produktbereich</b>	<b>11 Innere Verwaltung</b>
<b>Produktgruppe</b>	<b>112 Personal</b>
<b>Verantwortlich</b>	Frau Rosentreter
<b>Produktbeschreibung</b>	Personalwirtschaft, Personaleinsatz, Personalentwicklung, Aus- und Fortbildung sowie Arbeitssicherheit und betriebsärztlicher Dienst, Verwaltungsorganisation
<b>Auftragsgrundlage</b>	Rechtsvorschriften zum Arbeits- und Dienstrecht, Tarifverträge, Stellenplanverordnung, Stellenobergrenzenverordnung, Dienstvereinbarungen, Beschlüsse der Stadtvertretung (Stellenpläne, Personalentwicklungskonzepte)
<b>Art der Aufgabe</b>	Pflichtig
<b>Produktart</b>	Intern
<b>Zielgruppe</b>	Gesamte Verwaltung
<b>Ziele</b>	Gewährleistung eines effektiven und wirtschaftlichen Personaleinsatzes
<b>Leistungen</b>	1120001 Gehalt, Besoldung und sonstige Leistungen 1120002 Personaleinsatz einschl. arbeitsrechtlicher Angelegenheiten 1120003 Personalentwicklungsplanung einschl. Stellenplan 1120004 Erstausbildung (Auszubildende, Beamtenanwärter und Praktikanten) 1120005 Berufsbegleitende Fortbildung 1120006 Arbeitsmedizinischer Dienst, Arbeitsschutz 1120007 Verwaltungsgliederung und Geschäftsverteilung 1120008 Aktenordnung und Aktenplan 1120009 Praktikantenbetreuung 1120010 Nebentätigkeiten 1120011 Stellenbewertung 1120012 Organisationsuntersuchungen 1120013 Stellenbedarfsmessungen

Finanzen in €:						
	Einzahlungen	Auszahlungen	Liquiditätssaldo	Erträge	Aufwendungen	Ergebnis
Bisheriger Ansatz des Haushaltsjahres einschließlich bereits beschlossener Nachträge	1.100	799.800	-798.700	1.100	799.800	-798.700
Neuer Haushaltsansatz	1.100	824.300	-823.200	1.100	824.300	-823.200
Veränderung gegenüber bisherigem Haushaltsansatz	0	24.500	-24.500	0	24.500	-24.500

### Teilhaushalte

### 2 Teilhaushalt 2

<b>Produkt</b>	<b>11401 Zentrale Dienste und Gebäudemanagement</b>
<b>Hauptproduktbereich</b>	<b>1 Zentrale Verwaltung</b>
<b>Produktbereich</b>	<b>11 Innere Verwaltung</b>
<b>Produktgruppe</b>	<b>114 Zentrale Dienste</b>
<b>Verantwortlich</b>	Frau Rosentreter
<b>Produktbeschreibung</b>	Das zentrale Gebäudemanagement ist für alle Gebäude und Räumlichkeiten der Barlachstadt Güstrow zuständig. Es steuert die Betreuung und Instandhaltung der baulichen und technischen Anlagen, die Bauvorhaben, die Lieferungen technischer Medien, die Liegenschafts- und Grundstücksverkehrsangelegenheiten, Versicherungen sowie Hausmeister- und Reinigungsdienste. Erbringung von Support- und Servicediensten für die Verwaltung und die nachgeordneten Einrichtungen.
<b>Art der Aufgabe</b>	Pflichtig
<b>Produktart</b>	Intern und extern
<b>Zielgruppe</b>	Interne und externe Nutzer der Gebäude und Räumlichkeiten der Barlachstadt Güstrow, sowie die Nutzer der Serviceleistungen (z.B. EDV)
<b>Ziele</b>	Mit dem Gebäudemanagement erfolgt eine zentrale Steuerung der Bewirtschaftung aller Liegenschaften, die zu Verwaltungsoptimierungen und Einsparungen führt. Schaffung der technischen Voraussetzungen für optimale Prozessabläufe in der Verwaltung und den nachgeordneten Einrichtungen.
<b>Leistungen</b>	1140101 Kaufmännisches Gebäudemanagement 1140102 Technisches Gebäudemanagement einschl. Hausmeisterdienste 1140103 Dienstleistungsmanagement 1140104 Kauf- und Tauschverträge 1140105 Vorkaufsrechte, Negativbescheinigungen 1140106 Miet- und Pachtverträge 1140107 Interne PKW-Vergabe 1140108 Allgemeine zentrale Dienste (Vervielfältigung, Post, Beschaffung etc.) 1140109 Versicherungen 1140110 EDV für alle städtischen Einrichtungen 1140111 E-Government 1140112 Datenschutzbeauftragter

Finanzen in €:						
	Einzahlungen	Auszahlungen	Liquiditätssaldo	Erträge	Aufwendungen	Ergebnis
Bisheriger Ansatz des Haushaltsjahres einschließlich bereits beschlossener Nachträge	1.463.500	3.258.100	-1.794.600	1.591.300	3.556.800	-1.965.500
Neuer Haushaltsansatz	1.463.500	5.100.300	-3.636.800	1.591.300	5.399.000	-3.807.700
Veränderung gegenüber bisherigem Haushaltsansatz	0	1.842.200	-1.842.200	0	1.842.200	-1.842.200