

STELLENAUSSCHREIBUNG

Die Barlachstadt Güstrow – Mittelzentrum im Herzen Mecklenburg-Vorpommerns mit rund 30.000 Einwohnerinnen und Einwohnern – sucht einen

technischen Sachbearbeiter Gebäude (Hochbauingenieur) (m/w/d)

Die Stelle ist der Abteilung Gebäudemanagement zugeordnet.

Zu Ihrem Aufgabenfeld gehören insbesondere:

- Bauvorbereitung und Planungsleistungen
- Durchführung von Baumaßnahmen
- Abrechnung von Bauleistungen sowie Architekten- und Ingenieurleistungen
- Feststellung von Bauschäden und Schäden an technischen Anlagen einschließlich der Beweissicherung
- selbstständige Klärung von bautechnischen Problemen bei Rechts- und Vertragsangelegenheiten in Zusammenarbeit mit der Rechtsstelle
- Geltendmachung von eventuellen Schadenersatzansprüchen der Stadt
- baufachliche Prüfung für private Fördermaßnahmen

Fachliche Anforderungen an den Stelleninhaber (m/w/d):

- abgeschlossenes Hochschulstudium (Diplom (FH), Bachelor oder vergleichbarer Abschluss) im Bereich Bauingenieurwesen, Architektur oder in einem vergleichbaren ingenieurwissenschaftlichen Bereich
- mehrjährige einschlägige Berufserfahrung
- Kenntnisse in der Auslegung und Berechnung gebäudetechnischer Anlagen in allen Gewerken, in der energetischen Bewertung von Anlagen und Anlagenkonzepten
- grundlegende Kenntnisse im Bereich des Vergaberechts sind wünschenswert

Startdatum:	nächstmöglicher Zeitpunkt
Arbeitszeit:	Vollzeit, 39 h/Woche
Entgelt:	EG 11 TVöD-VKA
Befristung:	unbefristet
Bewerbungsschluss:	17.05.2026

Wir haben Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung!
Werden Sie Teil des **#teamgüstrow**.

Fragen zur Bewerbung?

Ihre Ansprechpartnerin ist Frau Lisa Herrmann (Leiterin Abteilung Personal und Organisation):

☎ 03843 769-150

✉ lisa.herrmann@guestrow.de

Fragen zum Aufgabenbereich?

Ihre Ansprechpartnerin ist Frau Sabine Schuch (Leiterin Abteilung Gebäudemanagement):

☎ 03843 769-410

✉ sabine.schuch@guestrow.de



Allgemeine Anforderungen an den Stelleninhaber (m/w/d):

- Führerschein der Klasse B sowie Bereitschaft zur Nutzung des eigenen PKW für dienstliche Zwecke (Kostenerstattung nach Landesreisekostengesetz M-V)
- persönliches Engagement, Flexibilität, Zuverlässigkeit, Sorgfalt, Teamfähigkeit und Verantwortungsbewusstsein
- ausgeprägtes Organisationsvermögen und Kostenbewusstsein
- ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit in Wort und Schrift
- sichere Kenntnisse der deutschen Sprache in Wort und Schrift
- sicherer Umgang mit gängigen Informations- und Kommunikationstechniken (insb. Microsoft 365-Anwendungen)
- Erfahrungen in der Projektleitung und Projektsteuerung
- Erfahrungen mit Fachsoftware (AVA-Software und CAD) sind wünschenswert

Wir bieten u. a.:

- interessante und abwechslungsreiche Tätigkeiten, die ein verantwortungsvolles Mitgestalten ermöglichen
- Leistungsentgelt sowie eine jährliche Jahressonderzahlung
- Einstellung unter möglicher und individueller Anrechnung der Erfahrungsstufen bzw. vorheriger Berufserfahrung
- 30 Tage Urlaub, zuzüglich 24.12. und 31.12. arbeitsfrei
- flexible Arbeitszeiten und mobiles Arbeiten
- eine attraktive betriebliche Altersvorsorge
- regelmäßige und individuelle Fort- und Weiterbildungsangebote
- Gesundheitsangebote im Rahmen des Betrieblichen Gesundheitsmanagements
- Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- Dienstradleasing

Wichtig:

- die Ausschreibung richtet sich auch an Bewerbende mit einem abgeschlossenen wissenschaftlichen Hochschulstudium (Diplom, Master oder vergleichbarer Abschluss) in einem der o. g. Bereiche
- unter Berücksichtigung der dienstlichen Anforderungen ist ein individuelles Teilzeitmodell grundsätzlich möglich
- die Besetzung der Stelle erfolgt vorbehaltlich haushaltsrechtlicher Regelungen
- unvollständige Bewerbungsunterlagen können im weiteren Verlauf des Auswahlverfahrens unberücksichtigt bleiben
- bitte verzichten Sie auf Bewerbungsmappen – Unterlagen werden nicht zurückgesendet
- Bewerbungs- und Reisekosten können nicht erstattet werden
- Bewerbungen von Menschen mit Schwerbehinderung sind ausdrücklich willkommen und werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt



Bewerbung:

Senden Sie Ihre vollständige Bewerbung (Anschreiben, Lebenslauf, Abschluss-, Arbeitszeugnisse) – bevorzugt per E-Mail im PDF-Format – an: ✉ sarah.frank@guestrow.de

Alternativ per Post an:

Barlachstadt Güstrow – Abteilung Personal und Organisation
Markt 1, 18273 Güstrow

Mit Ihrer Bewerbung stimmen Sie der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten im Rahmen des Auswahlverfahrens sowie einer Aufbewahrungsfrist von bis zu drei Monaten zu.

Die Hinweise gemäß Art. 13 und 14 DS-GVO finden Sie auf unserer Website unter "Stellenausschreibungen". Kein Onlinezugang? Dann können Sie den Hinweis persönlich unter der in der Stellenausschreibung aufgeführten Telefonnummer abfordern.

11:53:26 - 20.04.2026

Sascha Zimmermann

Bürgermeister der Barlachstadt Güstrow